

LISTA
Documentelor emise și gestionate prin aparatul de specialitate al primarului, care se exceptează de la liberul acces la informație

Nr.crt.	Document
1	Documente, conținând date cu caracter personal, care însoțesc hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului.
2	Deliberari ale consiliului local, în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum și deliberari ale autorității executive, inclusiv documentele întocmite în aceste situații.
3	Documente de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi acte și certificate de naștere, căsătorie, deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și alte asemenea, cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă înregistrate la nivelul orașului.
4	Procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.
5	Certificate de urbanism, împreună cu documentația prevăzută de lege pentru eliberarea acestora, precum și cererile prin care au fost solicitate, cu excepția planurilor de situație.
6	Autorizații de construire/desființare, împreună cu documentația anexă prevăzută de lege pentru eliberare, închidere și regularizare, precum și cererile prin care au fost solicitate, cu excepția planurilor de situație.
7	Reclamații și sesizări adresate consiliului local, primarului și Primăriei orașului Costești de către persoanele fizice și juridice, fără acordul semnatarilor.
8	Informații cu caracter fiscal referitoare la impozite, taxe, contribuții și alte sume datorate bugetului local, potrivit Codului de procedură fiscală. În categoria informațiilor de natură celor considerate a fi secret fiscal intra datele referitoare la identitatea contribuabililor, natura și quantumul obligațiilor fiscale, natura, sursa și suma veniturilor debitorului, plăți, transferuri de numerar, solduri, încasări, deduceri, credite, datorii, valoarea patrimoniului net sau orice fel de informații obținute din declarații ori documente prezentate de către contribuabili sau orice alte informații cunoscute de organul fiscal ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu, potrivit prevederilor Codului de procedură fiscală.
9	Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial.
10	Documente rezultate din activitatea de cercetare desfășurată de comisia de disciplină, cu excepția raportului privind propunerea de sancționare, în situația în care ședințele comisiei de disciplină nu au avut caracter public.
11	Documente care se întocmesc potrivit Legii protecției civile nr.481/2004, republicată, inclusiv documentele Comitetului local pentru situații de urgență și Planul de protecție civilă al orașului Costești.

12	Documente cu caracter militar, care se întocmesc în baza HG nr.1204/2007, privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război.
13	Documente care se întocmesc potrivit Leg.477/2003, privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, inclusiv documentele comisiei pentru probleme de apărare.
14	Documente care se întocmesc potrivit Legii nr.132/1997, privind rechizițiile de bunuri și servicii de interes public.
15	Informații cuprinse în dosarul de achiziție publică, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, contractelor de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, în măsura în care acestea sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală ori industrială, ori aduc atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii.
16	Contracte civile și contracte administrative, dacă acestea conțin clauze de confidențialitate.
17	Rapoarte de audit intern și procese financiare de control financiar.
18	Documente care privesc persoane fizice, aflate în dosarele Biroului juridic, care fac obiectul unor cauze aflate pe rolul instanțelor judecătorești ori care au făcut obiectul unor dosare soluționate definitiv și irevocabil de către acestea.
19	Documente care privesc persoanele fizice și juridice, aflate în arhiva proprie, care conțin datele cu caracter personal, precum și cele care privesc activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora, aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală sau industrială, precum și principiul concurenței loiale.
20	Date cu caracter personal și profesional ale salariaților, precum și ale candidaților la concursurile organizate în cadrul primăriei orașului Costești.
21	Note interne și de serviciu cu caracter personal, precum și statele de salarii.
22	Registre generale de corespondență, rezultate din înregistrările sistemului electronic al primăriei, care conțin date cu caracter personal.
23	Autorizații pentru desfășurarea activității de alimentație publică, eliberate în baza prevederilor Legii privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și documentele în baza cărora au fost eliberate.
24	Avize privind orarul de funcționare al unităților de recreere și divertisment, al unităților care comercializează băuturi alcoolice și funcționează în locații din clădiri colective.
25	Acorduri privind utilizarea temporară a locurilor publice, în scopul desfășurării de activități comerciale, precum și documentele în baza cărora au fost eliberate.
26	Alte documente cu caracter personal, care cad sub incidența Leg.677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a datelor, cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ: Modificarea și completarea listei se face periodic, de către Primarul orașului Costești.