



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGES
ORASUL COSTESTI

Str. Victoriei, nr. 49, oraș Costești, județul Argeș
Tel: 0248.672320; Fax: 0248.672717
E-mail: primaria@primariacostestiag.ro;



Nr. 17847/16.10.2017

ANUNT,

Primaria Orasului Costesti organizeaza concurs de ocupare a postului vacant de paznic in cadrul Compartimentului Situatii de Urgenta –Monitorizare video –functie contractuala de executie pe perioada nedeterminata.

Datele de organizare a concursului :

- dosarele se depun pana la data de 30.10.2017;
- data afisarii selectiei dosarelor 01.11.2017
- proba scrisa 07.11.2017, ora 10:00
- proba interviu 09.11.2017, ora 13:00

Pentru a ocupa postul contractual vacant de paznic, candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale, conf. art.3 al Regulamentului cadru aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- **Condițiile specifice** necesare de participare la concurs si a ocuparii functiei contractuale sunt urmatoarele:
 - studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat;
 - atestat curs agent paza –securitate;
 - cursuri de operator calculator/operator prelucrare date
 - vechime in munca de minim 4 ani;

Conform art. 6 al Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade si trepte profesionale imediat superioare a

personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului institutiei publice (primar);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) certificatul de casatorie (daca este cazul);

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;

Detalii suplimentare la nr. de tel 0248672320-Compartimentul resurse umane.



Compartimentul resurse umane
Insp. Necula Gabriela

Bibliografia

privind postul de paznic din cadrul Compartimentului Situatii de urgenta Monitorizare video:

1. **LEGE nr. 333 din 8 iulie 2003 (*republicată*)**
privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*)
2. **HOTĂRÂRE nr. 301 din 11 aprilie 2012**
pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
3. **LEGE nr. 319 din 14 iulie 2006**
a securității și sănătății în muncă
4. **LEGE nr. 477 din 8 noiembrie 2004**
privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
5. **LEGE nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (*republicată*)**
Codul muncii*) „RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ”
(ART.247 – ART.252)

Comisie concurs:

1. Stefan Octavian- presedinte-sef birou Administrativ Gospodaresc;
2. Preda Mihai- membru-inspector in cadrul Compartimentului Situatii de urgenta – monitorizare video;
3. Purice Dorina- consilier in cadrul Serviciului Public de Asistenta Sociala ;

